

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования

**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)**

Омский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе
Омского филиала Финуниверситета



____ С. Б. Демидова
«26» мая 2026 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

**по дисциплине
СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Омск 2026

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности» разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Составитель:

Шмакова А.П., к.п.н., доцент кафедры «Естественно-научные и гуманитарные дисциплины» Омского филиала Финуниверситета.

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине рассмотрен и рекомендован к утверждению на заседании кафедры «Естественно-научные и гуманитарные дисциплины»

Протокол от 14.05.2026 г. № 4

Заведующий кафедры «Естественно-научные и гуманитарные дисциплины»



И. Ю. Кулесева

1. Паспорт фонда оценочных средств

По учебной дисциплине: «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Результаты обучения (знания, умения)	Общие и профессиональные компетенции	Наименование темы	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация
Раздел 1. «Особенности фонетической и грамматической структур английского языка».				
знать: - английский алфавит; - краткие сведения по английской фонетике; - звуковые различия, которые могут влиять на восприятие речи, например, долготу, напряжённость или глухость/звонкость звуков; - порядок слов в повествовательном предложении; - как используется глагол to be для описания характеристик, местоположения, состояния и других ситуаций; - способы образования и случаи употребления настоящего простого времени и настоящего продолженного времени. уметь: - использовать английский алфавит для чтения и письма; - применять базовые правила чтения гласных и согласных в разных типах слогов; - строить повествовательные предложения с прямым порядком слов; - распознавать и использовать основные члены предложения (подлежащее, сказуемое, дополнение, обстоятельство); - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности.	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09	Тема 1.1. Основные особенности английского языка	Устный опрос (фронтальный / индивидуальный) Тестовые задания (письменно, 5-7 вопросов) Составление диалога по ситуациям. Составление монологического высказывания про себя и свою будущую профессию. Контрольная работа № 1. Заполнение пропусков, перевод текста, грамматический тест и т.д.	Зачетные вопросы и задания для устного (письменного) зачета по дисциплине
знать: - принципы построения англо-русского словаря; - грамматику, лексику, стилистические	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09.	Тема 1.2. Работа со словарем	Устный опрос (фронтальный / индивидуальный)	Зачетные вопросы и задания для

нормы; • культуру, историю, географию, экономику, политику, традиции, обычаи и другие аспекты страны изучаемого языка; • особенности, характерные для данной нации или национальности и отраженные в языке. уметь: • ставить слово в исходную форму; • понимать различные обозначения в словаре; • выбирать подходящее значение слова в контексте; • работать с многозначными словами; • работать с контекстом. • сопоставлять элементы своей и другой культур; • анализировать лингвистический и экстралингвистический контекст; • распознавать лексические единицы с национально-культурной спецификой; • подбирать соответствия в контексте; • работать со словарями и справочной литературой; • собирать необходимую информацию; • принимать решения о необходимости прагматической адаптации; • понимать в переводе имплицитный смысл высказывания; • редактировать перевод.			й). Тестовые задания. Контрольная работа № 2. Заполнение пропусков, перевод текста, грамматический тест.	устного (письменного) зачета по дисциплине
Раздел 2. «Общая информация о стране изучаемого языка».				
знать: • лексику, стилистические нормы; • правила построения простых и сложных предложений на повседневные и профессиональные темы; • основные общеупотребительные глаголы; • культуру, историю, географию, экономику, политику, традиции, обычаи и другие аспекты страны изучаемого языка; • особенности, характерные для данной нации или национальности и отраженные в языке. уметь: • общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; • понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); понимать тексты на базовые профессиональные темы; • участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; • строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности.	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09.	Тема 2.1. Великобритания	Устный опрос (фронтальный / индивидуальный). Подготовка презентации “Достопримечательности Великобритании” Контрольная работа № 3. Заполнение пропусков, перевод текста, грамматический тест и т.д. Самостоятельная работа	Зачетные вопросы и задания для устного (письменного) зачета по дисциплине
Раздел 3. «Применение ИКТ в современном образовательном процессе».				
знать: • виды интернет ресурсов, их возможности и особенности применения. • статьи, видео, подкасты, упражнения,	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09	Тема 3.1. Компьютер	Устный опрос (фронтальный / индивидуальный).	Зачетные вопросы и задания для

тесты и другие ресурсы, которые помогают улучшать языковые навыки; • группы и сообщества, посвящённые изучению языка, где можно участвовать в обсуждениях, задавать вопросы и получать советы от других пользователей или преподавателей. уметь: • искать и отбирать релевантную информацию на иностранном языке в интернете; • письменно излагать информацию в соответствии с коммуникативной ситуацией; • работать с онлайн-библиотеками, электронными каталогами и другими ресурсами на иностранном языке; • критически мыслить и вести дискуссии при участии в обсуждениях; • использовать различные цифровые ресурсы для изучения лексики, грамматики, аудирования и говорения (приложения, онлайн-платформы, электронные учебники, мультимедийные презентации); • работать с аутентичными материалами; применять инструменты для тренировки произношения и восприятия речи на слух; • общаться с носителями языка через видеоконференции, чаты или электронную почту; • использовать онлайн-тесты и системы контроля; • работать в группе над проектами с использованием онлайн-сервисов для совместной работы (например, Mindmeister, Mentimeter); • анализировать статистические данные.			Подготовка видеороликов Тестовые задания (письменно, 5-7 вопросов) Написание электронных писем Контрольная работа № 4. Заполнение пропусков, перевод текста, грамматический тест и т.д. Самостоятельная работа	устного (письменного) зачета по дисциплине
знать: • лексику по данной теме, стилистические нормы; • способы образования и правила использования условных предложений при беседе на повседневные и профессиональные темы; • основные общеупотребительные глаголы; • культуру, историю, политику, традиции, обычаи и другие аспекты страны изучаемого языка; • особенности, характерные для данной нации или национальности и отраженные в языке. уметь: • общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; • понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на тему “Образование”; • понимать тексты на базовые профессиональные темы; • участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09	Тема 3.2. Образование	Устный опрос (фронтальный / индивидуальный). Составление диалога по ситуациям. Проект “Мое учебное заведение” Контрольная работа № 5. Заполнение пропусков, перевод текста, грамматический тест и т.д.	Зачетные вопросы и задания для устного (письменного) зачета по дисциплине

• строить простые высказывания о себе и об обучении в учебном заведении.				
Раздел 4. «Профессиональная жизнь современного человека».				
знать: • способы построения и случаи употребления герундиальных конструкций. уметь: • употреблять герундиальные конструкции при общении (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы.	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09	Тема 4.1. Моя будущая профессия	Устный опрос (фронтальный / индивидуальный). Составление монологического высказывания “Моя будущая профессия” Контрольная работа № 6. Заполнение пропусков, перевод текста, грамматический тест и т.д.	Зачетные вопросы и задания для устного (письменного) зачета по дисциплине
знать: • грамматику, лексику, стилистические нормы для составления резюме и сопроводительных писем; • культуру, традиции, этикет делового общения и другие аспекты страны изучаемого языка; • особенности, характерные для данной нации или национальности и отраженные в языке. уметь: • употреблять глаголы английского языка во всех видо-временных формах при составлении резюме и сопроводительных писем.	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09	Тема 4.2. Устройство на работу	Составление резюме. Написание сопроводительного письма. Контрольная работа № 7. Заполнение пропусков, перевод текста, грамматический тест и т.д. Самостоятельная работа.	Зачетные вопросы и задания для устного (письменного) зачета по дисциплине
знать: • суть, особенности, виды, формы и функции делового общения; • грамматику, лексику, стилистические нормы общения с партнером и проведения переговоров; • этикет делового общения и другие аспекты страны изучаемого языка. уметь: • четко и конкретно выражать свои мысли на иностранном языке; • общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; • понимать общий смысл произнесенных высказываний на профессиональные темы; • понимать тексты на базовые профессиональные темы; • участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; • строить высказывания о себе и о своей	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09	Тема 4.3. Деловое общение	Деловая игра “Переговоры с партнером” Контрольная работа № 8. Заполнение пропусков, перевод текста, грамматический тест и т.д.	Зачетные вопросы и задания для устного (письменного) зачета по дисциплине

профессиональной деятельности.				
Раздел 5. «Основные аспекты экономической жизни».				
знать: - лексический минимум по экономической тематике; - способы образования и случаи использования инфинитивных оборотов в устной и письменной речи. уметь: - использовать инфинитивные обороты в устной и письменной речи; - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - понимать общий смысл произнесенных высказываний на экономические темы; - понимать тексты на экономические темы; - участвовать в диалогах на экономические темы; - строить простые высказывания об экономических явлениях.	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09	Тема 5.1. Экономика	Устный опрос (фронтальный / индивидуальный). Подготовка презентации “Экономика страны” Контрольная работа №9. Заполнение пропусков, перевод текста, грамматический тест и т.д. Самостоятельная работа.	Зачетные вопросы и задания для устного (письменного) зачета по дисциплине
знать: - лексический минимум по экономической тематике; - способы образования и случаи использования инфинитивных оборотов в устной и письменной речи. уметь: - использовать инфинитивные обороты в устной и письменной речи; - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - понимать общий смысл произнесенных высказываний на экономические темы; - понимать тексты на экономические темы; - участвовать в диалогах на экономические темы; - строить простые высказывания об экономических явлениях, таких как деньги и валюта.	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09	Тема 5.2. Деньги и валюта	Устный опрос (фронтальный / индивидуальный). Составление диалога по ситуациям. Самостоятельная работа.	Зачетные вопросы и задания для устного (письменного) зачета по дисциплине
знать: - грамматику, экономическую лексику, стилистические нормы для устного и письменного общения. уметь: - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - понимать общий смысл произнесенных высказываний на экономические темы; - понимать тексты на экономические темы; - участвовать в диалогах на экономические темы; - строить простые высказывания об	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09	Тема 5.3. Банки. Бухгалтерские и кассовые операции	Подготовка презентации “Банки”. Контрольная работа №10. Заполнение пропусков, перевод текста, грамматический тест и т.д. Самостоятельная работа.	Зачетные вопросы и задания для устного (письменного) зачета по дисциплине

экономических явлениях, таких как банки, бухгалтерские и кассовые операции.				
знать: грамматику, экономическую лексику, стилистические нормы для устного и письменного общения. уметь: - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить высказывания о видах платежей, налогах и заполнении налоговой декларации.	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09	Тема 5.4. Банковские и бухгалтерские документы	Устный опрос (фронтальный / индивидуальный). Составление таблицы по видам причастных оборотов. Составление монологического высказывания “Виды налогов” Контрольная работа №11. Заполнение пропусков, перевод текста, грамматический тест и т.д. Самостоятельная работа.	Зачетные вопросы и задания для устного (письменного) зачета по дисциплине

2. Комплект оценочных средств

2.1. Задания для текущего контроля успеваемости

Раздел 1. «Особенности фонетической и грамматической структур английского языка».

Тема 1.1. Основные особенности английского языка.

Вариант 1. Устный опрос (фронтальный / индивидуальный)

Перечень вопросов:

1. What is your name?
2. Where are you from?
3. What family are you from?
4. What is your future profession?
5. What are your future responsibilities?

Вариант 2. Тестовые задания (письменно, 5-7 вопросов)

1. Are you from Russia? Yes, I _____.
a) are; b) isn't; c) am.
2. Russia _____ one of the largest countries in the world.
a) is; b) isn't; c) are.
3. My friend _____ a future economist.
a) are; b) is; c) am.
4. I _____ in Moscow, I am in Omsk.
a) are; b) am not; c) am.
5. They _____ at the lecture now.
a) are; b) am not; c) am.

Вариант 3. Составление диалога по ситуациям. (устно, в парах)

Задание: Первого сентября Вы знакомитесь с однокурсниками. Некоторые из них приехали из других стран. Представьтесь, расскажите о себе, своей семье, хобби и почему Вы выбрали это учебное заведение. Предложить пойти в кафе, парк или другое место, чтобы обсудить первые впечатления от учёбы и поделиться надеждами на предстоящий год.

Вариант 4. Контрольная работа № 1

1. **Заполните пропуски предлогами и наречиями, где это необходимо.**

1. Please open that book _____ page eight.
2. Whose exercise-books are _____ the table?
3. Please take that red cup _____ that boy.
4. «Where's Jack?» «He's _____ the blackboard. He's looking _____ it».
5. The walls _____ the rooms _____ my flat are yellow and blue.

2. **Напишите существительные во множественном числе.**

A jar, an umbrella, a glass, a bench, a boy, a loaf, a man, a wing, a pilot, a tomato, a city, a chief, a fish, a car, a lady, a mouse, a foot, a teacher, a thief, a story

3. **Поставьте вопросы к подчеркнутым словам.**

1. My friend is a teacher.
2. Her name's Mary.

3. It is an English newspaper.

4. The books are on the table.

4. Переведите предложения на английский язык.

1. Встречайте Бена!

2. Скажите, пожалуйста, Петру мое имя.

3. Те ручки не черные.

4. Катя в Москве или Минске?

5. Они друзья Джека.

6. Это собака. Она хорошая.

7. Ник мой друг. Он доктор.

8. Возьмите, пожалуйста, свою книгу у Петра.

9. Выйдите из комнаты, пожалуйста.

5. Read the text. Decide if the statements are true (T) or false (F).

In England everything is different. You must understand that when people say 'England' they sometimes mean 'Great Britain', sometimes 'The United Kingdom', sometimes 'The British Isles' – but never just England. On Sundays in Europe, the poorest person wears his best clothes and the life of the country becomes happy, bright and colourful; on Sundays in England, the richest people wear their oldest clothes and the country becomes dark and sad. In Europe nobody talks about the weather; in England, you have to say 'Nice day, isn't it?' about two hundred times a day, or people think you are a bit boring. In Europe people like their cats but in England they love their cats more than their family.

In Europe people eat good food. In England people think that good manners at the table are more important than the food you get to eat. The English eat bad food but they say it tastes good. And one more thing – in Europe important people speak loudly and clearly; in England they learn to speak slowly and quietly so you cannot understand them.

1 _____ 'England' always means 'United Kingdom'.

2 _____ A rich English person puts on his oldest clothes on Sunday.

3 _____ In England people talk about the weather all the time.

4 _____ In Europe people like their pets more than their family.

5 _____ The English think they eat good food.

Тема 1.2. Работа со словарем.

Вариант 1. Write transcription of the following words:

Accountant; busy, important, debt, easy, intelligent, interesting, college.

Форма выполнения: письменно, индивидуально.

Вариант 2. Give derivatives of the words using the dictionary:

To work, to study, to serve, to operate, to interview, to communicate, to use.

Вариант 3. Тестовые задания

Choose the correct variant to complete each sentence:

1. Money in notes and coins is called

- a) cash
- b) capital
- c) reserves

2. Money borrowed from a bank is a ...

- a) deposit
- b) income
- c) loan

3. The money earned for a week's manual work is called ...

- a) income
- b) salary
- c) wages

4. The money paid for a month's (professional) work is a ...

- a) loan
- b) salary
- c) wages

5. Money paid by the government or a company to a retired person is a...

- a) pension
- b) rebate
- c) subsidy

Раздел 2. «Общая информация о стране изучаемого языка».

Тема 2.1. Великобритания

Вариант 1. Устный опрос (фронтальный / индивидуальный)

Перечень вопросов:

1. What is the official name of the country that we call Great Britain?
2. What parts does the UK consist of?
3. Where is Great Britain situated?
4. What is the name of the flag of the United Kingdom?
5. What are the symbols of England, Scotland, Ireland and Wales?
6. What is the official language of Great Britain?
7. Who is the head of the British Parliament?
8. What is Big Ben?
9. Who is considered the greatest English poet and playwright?

Вариант 2. Контрольная работа №2

Choose the correct answer for each question

1. The UK is

- a) a parliamentary monarchy
- b) a constitutional republic
- c) a constitutional monarchy
- d) a parliamentary republic

2. This chamber in Parliament is elected

- a) the House of Commons
- b) the House of Lords

3. The legislative branch of the British Government is called

- a) Court

- b) Congress
- c) Parliament
- 4. British women usually get married at the age
 - a) of 24
 - b) of 18
 - c) of 30
- 5. The British bring up their children
 - a) to be dependent
 - b) to be independent
 - c) to be rich
- 6. Britain's national drink is
 - a) whiskey
 - b) coca-cola
 - c) coffee
 - d) tea
- 7. The kilt is
 - a) a shirt
 - b) a skirt
 - c) a pair of trousers
- 8. The main function of the king is
 - a) to rule the country
 - b) to speak on TV on Christmas
 - c) to represent Britain
 - d) to agree to every new law
- 9. The most authoritative newspaper in the country is
 - a) The Financial Times
 - b) The Times
 - c) The Daily Telegraph
 - d) The Sunday Times
- 10. Compulsory schooling in England lasts from the age
 - a) of 5 to 16
 - b) of 5 to 18
 - c) of 6 to 16
 - d) of 6 to 18 14

Самостоятельная работа

The official name of this country is the United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland (the UK for short). It is situated on the British Islands and comprises England, Scotland, Wales, and Northern Ireland.

The population of Great Britain is over 69 million. The majority of the UK population (almost 92%) lives in cities and towns.

The country is washed by the North and Irish seas and by the Arctic and Atlantic Oceans. The English Channel separates the country from the European continent.

The highest mountain of the country Ben Nevis is in Scotland.

Britain has several rivers, but they are not very long. The longest river is the Severn, but the deepest and the most important one is the Thames.

The country climate is mild due to the Atlantic Ocean, the Gulf Stream warm

waters and the mountains. The country weather often changes.

The UK is one of the most highly developed industrial powers in the world. It holds one of the leading places among the European countries. The country is not rich in mineral resources. That is why it has to import some goods, raw materials, gas and oil.

The capital of the country is London. It is the largest political, cultural and industrial center of the country, as well as one of the largest sea ports in the world.

Britain is the country with old cultural traditions and customs. The official languages of the state are English, Welsh, Scottish and Gaelic. The national symbol of the country is the Union Jack- the National Flag having 3 red and white crosses on the dark blue field.

The United Kingdom is a constitutional monarchy. Officially the head of the state is the Queen. Her power is not absolute, it is limited by the Parliament. The British Parliament is one of the oldest Parliaments in the world. It consists of two chambers: the House of Commons and the House of Lords.

There are several political parties in the country. The largest and the most influential of them are the Conservative (the Tory) , the Liberal (the Whigs) and the Labor parties.

Complete these sentences using information from the text

- 1.The official name of Great Britain is
- 2.The United Kingdom comprises.....
- 3.The country territory is
- 4.The UK is one of the most densely
- 5.It is a constitutional
- 6.The official head of the state is
- 7.The House of Commons and the House of Lords are
- 8.The British Prime Minister is
- 9.English is of the state.

Раздел 3. «Применение ИКТ в современном образовательном процессе».

Тема 3.1. Компьютер

Вариант 1. Устный опрос (фронтальный / индивидуальный)

Перечень вопросов:

1. How often do you use computer?
2. What is the best thing about a computer?
3. What is your favorite piece of software?
4. How can you protect your personal information online?
5. Do you know any computer programming languages?

Вариант 2. Тестовые задания (письменно, 5-7 вопросов)

1. We ____ a computer, but we are going to buy it.
a) don't have b) aren't have c) hasn't
2. What time he usually come home after job?
a) has b) do c) does d) is
3. What's the matter? You _____ very angry.

a) look b) looks c) looking

4. ____ you ____ any time to help me? – Sorry, I ____

a) Do you have ... don't b) Have you got ... am not c) Do you have ... have got

5. ____ they ____ Spanish well?

a) Does ... speak b) Do ... speak c) Do ... speaks

6. ____ your mother often ____ computer games?

a) Is ... play b) Does ... play c) Do ... play

Вариант 3. Write an e-mail to your business partner. You know that he is fond of hockey. Invite him to an international match. Tell him when and where the match will take place. Explain him where you will meet him.

Вариант 4. Контрольная работа №4

Сопоставьте предложение со временем, в котором оно написано:

A. Economists, sociologists, and other researchers began to investigate the effects of telecommunications and computing technologies on mature industrial countries during the 1950s and 1970s	1. Present Perfect Continuous
B. For practically all of human history, labor has been sacral for the majority of people	2. Present Simple
C. Gartner has been studying and publishing the dynamics of the emergence and development of information technology for several years	3. Present Perfect
D. The term “information society” refers to the social, economic, technological, and cultural changes	4. Past Simple

Расположите в правильной последовательности абзацы из письма.

A. Helen is very kind and clever. She loves sport. Her favourite sport is football. B. Say hello to everyone. Love, Jane C. I've got a new friend. She's called Helen. She's got long dark hair and brown eyes. D. Dear David, Hi! It's great in Moscow. The people are very friendly.

Задания открытого типа

Задание 1. Дополните предложение: The act of selling good below cost - ...

Задание 2. Дополните предложение: The act of exchanging goods or services for money - ...

Задание 3. Вставьте пропущенное слово: Joining the euro is ... highly debated

Задание 4. Вставьте пропущенное слово: Managers often set the ... of new products too low.

Задание 5. Как переводится на английский язык слово «Потребитель»?

Задание 6. Как переводится на английский язык слово «Скудные ресурсы»?

Задание 7. Как переводится с английского языка «Short term loan»?

Задание 8. Поставьте глагол в правильной форме: Last year they (begin) study English.

Задание 9. Закончите определение: Money that individuals and businesses are required to pay to a government -

Тема 3.2. Образование

Вариант 1. Устный опрос (фронтальный / индивидуальный)

Перечень вопросов:

1. How important is education?
2. Do you like the idea of online education?
3. Does the government care about education?
4. When does education begin?

Вариант 2. Составление диалога по ситуациям. (устно, в парах)

You are at an international conference and you are communicating with foreign colleagues. You are interested where they study, what facilities they have at their disposal, and so on.

Вариант 3. Контрольная работа №5

Задание 1. Раскройте скобки, употребляя глаголы в Passive Voice.

1. At the last competition the first prize (to win) by our team.
2. Two new engineers (to introduce) to the head of the department tomorrow.
3. Many houses (to build) in our town every year.

Задание 2. Раскройте скобки, употребляя глагол в Active или Passive Voice.

1. Nobody (to see) him yesterday.
2. The light (not to turn) off.
3. The students (to greet) the famous lecturer warmly.

Задание 3. Измените в данных предложениях действительный залог на страдательный.

1. The police arrested the man.
2. They are building a new school.
3. We will change the date of the meeting.
4. They were still doing this task.
5. I have translated the whole text.

Задание 4. Составьте из данных слов и словосочетаний несколько предложений в разных временах страдательного залога. Обстоятельственные слова нужно употреблять согласно выбранному времени.

We / ask/ him/ about his holidays.

Задание 5. Напишите краткое сообщение (5-7 предложений) по теме «Образование

в России и англоязычных странах».

Раздел 4. «Профессиональная жизнь современного человека».

Тема 4.1. Моя будущая профессия

Вариант 1. Устный опрос (фронтальный / индивидуальный)

Перечень вопросов:

1. What is the final object of your education?
2. What problems are you to deal with in your future work?
3. Where can you work?
4. What professional functions should you perform?

Вариант 2. Контрольная работа №6

1. Our new advertising _____ includes TV, billboards and mail shots.
a) policy b) campaign c) marketing d) sales
2. I'm responsible _____ this factory.
a) of b) on c) for d) with
3. _____ is the money owed by one person or organization to another.
a) Dividend b) Investment c) Debt d) Recession
4. OK, let's get _____ to business.
a) through b) up c) down d) in
5. They've arrested him on charges of bribery and _____.
a) corruption b) dishonesty c) compensation d) commission
6. The best way to develop an income for the future is to invest in a series of companies and in that way to build up a
(a) suitcase (b) portfolio (c) folder (d) briefcase
7. I strongly recommend investing in these shares because you will get a very good after only a few years.
(a) reward (b) reprise (c) return (d) response
8. The company has several new policies recently.
(a) implemented (b) driven (c) overtaken (d) understood
9. If you wish to interest investors, you need to emphasize the company's profit
(a) potential (b) chance (c) taking (d) deal
10. If you can find a particular market to focus on, you should investigate this further.
(a) location (b) corner (c) industry (d) niche

Тема 4.2. Устройство на работу

Вариант 1. Контрольная работа №7

Прочитайте и устно переведите на русский язык весь текст. Переведите письменно первый абзац.

Retaining Good Staff

An organization's capacity to identify, attract and retain high-quality, high performing people who can develop winning strategies has become decisive in competitive advantage. High performers are easier to define than to find. They are people

with limitless energy and enthusiasm. They are full of ideas and get things done quickly and effectively. They inspire others through the force of their example. Such people can push their organizations to great heights. However high performers generally leave because organizations do not know how to keep them. Money remains an important motivator but organizations should not imagine that it is the only one that matters. In practice, high performers take for granted that they will get a good financial package. They seek motivation from other sources. High performers are very keen to develop their skills and their curriculum vitae. Offering time for regeneration is another crucial way for organizations to retain high performers. Work needs to be varied and time should be available for creative thinking and mastering new skills. They do not want to feel that success they are winning for the organization is lost because of the inefficiency of others or by weaknesses in support areas. Above all, high performers – especially if they are young – want to feel that the organization they work for regards them as special. If they find that it is not interested in them as people but only as high performing commodities, their loyalty is minimal. On the other hand, if an organization does invest in its people, it is much more likely to win loyalty from them and create a community of talent and high performance that will worry competitors.

Определите , являются ли утверждения: а) истинными б) ложными с) в тексте нет информации

- 1) Work doesn't need to be varied.
- 2) High performers are very keen to develop their skills.
- 3) High performers are very ambitious people.

Тема 4.3.Деловое общение

Вариант 1. Деловая игра

The customer's delegation is coming to Moscow for a four-day visit. They are going to negotiate a contract for the construction of a project.

On the arrival the delegation is taken to the hotel. Later in the day talks are held on carrying out design and survey work and sending Russian specialists. The parties are going to discuss the prices and the delivery dates. In the evening the guests are shown round Moscow.

Вариант 2. Контрольная работа №8

Задание 1. Расположите фразы диалога в правильной последовательности.

Перепишите диалог в правильном порядке.

- a) Could I have two telephones?
- b) Ok. What would you like to order?
- c) Sure. It's one hundred fifty dollars.
- d) Good morning. Spyline Products. Sales.
- e) Hello, I'd like to place an order, please.

Задание 2. Расположите части делового письма в правильном порядке. Перепишите письмо в правильной последовательности.

- a) Dear Mr. Fountain
- b) 6 Lakeside Road UK 5 th March Customer number: AF2789
- c) I am writing to complain about the computer that I bought from your company last week. I am unhappy with the computer. I'd like you to send one of your technicians to

my house as soon as possible to fix it. I hope to hear from you in the near future, and can be contacted at any time on the mobile number above.

d) Mr. Fountain Springbourne Technologies Unit 7, Riverside Business Park Wilham

e) Yours sincerely Chris Brown

Раздел 5. «Основные аспекты экономической жизни».

Тема 5.1. Экономика.

Вариант 1. Устный опрос (фронтальный / индивидуальный)

Перечень вопросов:

1. How is the economy of your country at the moment? Do you feel it has a positive or negative outlook?
2. In your opinion what is the best way to stimulate economic growth?
3. What are some advantages and disadvantages of a free market economy?
4. What role should governments play in regulating the economy?
5. How do taxes affect the economy and what role should they play in government policy?
6. In your opinion what is the most effective way to reduce income inequality?
7. How does the stock market work and why is it important for the economy?
8. How has globalization affected the economies of different countries? What impact does international trade have on the economy of your country?
9. Is inflation affecting your country's economy at the moment?
10. Do you think AI is going to have a big impact on the job market in coming years?

Вариант 2. Контрольная работа №9

VALUE ADDED TAX

A value added tax (sometimes called a goods and services tax, as in Australia and Canada) applies the equivalent of a sales tax to every operation that creates value. To give an example, sheet steel is imported by a machine manufacturer. That manufacturer will pay the VAT on the purchase price, that amount to the government. The manufacturer will then transform the steel into a machine, selling the machine for a higher price to a wholesale distributor. The manufacturer will collect the VAT on the higher price, but will remit to the government only the excess related to the "value added" (the price over the cost of the sheet steel). The wholesale distributor will then continue the process, charging the retail distributor the VAT on the entire price to the retailer, but remitting only the amount related to the distribution markup to the government. The last VAT amount is paid by the eventual retail customer who cannot recover any of the previously paid VAT. Economic theorists have argued that this minimizes the market distortion resulting from the tax, compared to a sales tax.

VAT was historically used when a sales tax or excise tax was uncollectible. For example, a 30% sales tax is so often cheated that most of the retail economy will go off the books. By collecting the tax at each production level, and requiring the previous production level to collect the next level tax in order to recover the VAT previously paid by that production level, the theory is that the entire economy helps in the enforcement. In reality, forged invoices and the like demonstrate that tax evaders will always attempt to cheat the system.

READ AND ANSWER THE FOLLOWING QUESTIONS

1. What are the two main kinds of taxes?
2. What determines who pays the tax?
3. What is the income tax?
4. What is the poll tax?
5. What is the VAT?

Тема 5.2. Деньги и валюта

Вариант 1. Устный опрос (фронтальный / индивидуальный)

Перечень вопросов:

1. Why do so many people struggle with this even with decent salaries? What are practical ways to break the cycle?
2. Is it wiser to save for the future or enjoy money now?
3. What's the difference between stocks, bonds, and savings accounts?
4. Why do people buy things they don't need?
5. How should couples handle finances?
6. Is a university degree still worth the debt?

Самостоятельная работа

Внимательно прочитайте и письменно переведите текст.

ENGLISH BANKNOTES AND COINS

The official currency of the United Kingdom is the pound sterling which is equal to one hundred pence.

English banknotes are issued by the Bank of England. As to coins they are minted also by this state bank. There are banknotes of the following denominations: £ 1, £ 5, £ 10, £ 20, £ 50 and £ 100.

The following coins are in circulation: halfpenny, one penny, two pence, five pence, ten pence, fifty pence. On the face of English banknotes one can read the denomination given both in figures and in words. Then the inscription on the face of the banknote reads: I promise to pay the bearer on demand the sum of... And then there are two signatures. The first signature is that of the person authorized by the Government and the Bank of England. The second signature is that of the Chief Cashier. The back of English banknotes, like many other banknotes, feature portraits of different famous people. The one pound banknote, for example, features Isaac Newton (1642 - 1727) a well-known English scientist who made a few very important discoveries including gravitation law. The back of the five pound note portrays the Duke of Wellington (1769 - 1852), a famous Irish general who defeated Napoleon at Waterloo, Belgium in 1815. On the back of the ten pound note one can see Florence Nightingale (1820 - 1910), founder of the nursing profession. She volunteered as a nurse to Turkey to take care of the wounded soldiers from Crimean War, war of England and France versus Russia.

And the back of the twenty pound banknote features William Shakespeare (1564 - 1616), the greatest playwright of all time.

Тема 5.3. Банки. Бухгалтерские и кассовые операции

Вариант 1. Контрольная работа №10

Внимательно прочитайте и письменно переведите текст.

British Banking

The British Banking System has developed over the past few hundred years to become one of the most highly specialized financial centers in the western world. The head offices or main branches of banking institutions are concentrated in the City of London: the Bank of England and the most important commercial, merchant banks all are situated in close proximity to one another.

The Bank of England is the central bank of the United Kingdom. It acts as a banker to the Government and to the other banks; as the central note-issuing authority; as agent of the Government for important financial operations; and as its adviser on many other aspects. The Bank also undertakes management of the National Debt and (as agent of the Treasury) the administration of exchange control. The Bank of England in some of its function serves as an agent of the government and it is through the bank that monetary policy is implemented. It is not, however, part of the Civil Service.

THE COMMERCIAL BANKS, whose primary business is receipt transfer and encashment of different types of deposits, can be grouped as follows: London clearing banks (Barclays, Lloyds, Midland, National Westminster – the “Big Four”), the Scottish and Northern Ireland banks, the British overseas commonwealth banks, foreign banks.

Задание 2. Раскройте скобки, употребляя глаголы в одном из следующих времен: Present Continuous, Present Simple, Past Simple или Future Simple.

1. He (to spend) last summer in the country. 2. He (not to spend) last summer in the country. 3. He (to spend) last summer in the country? 4. Where he (to spend) last summer? 5. She (to help) mother yesterday. 6. She (not to help) mother yesterday. 7. She (to help) mother yesterday? 8. How she (to help) mother yesterday? 9. Kate (to cook) dinner every day. 10. Kate (to cook) dinner tomorrow. 11. Kate (to cook) dinner now. 12. Kate (to cook) dinner yesterday. 13. I (not to eat) ice-cream every day. 14. I (not to eat) ice-cream now, 15. I (not to eat) ice-cream tomorrow. 16. I (not to eat) ice-cream yesterday. 17. You (to go) to school every day? 18. You (to go) to school now? 19. You (to go) to the south next summer? 20. You (to go) abroad last summer? 21. What your brother (to do) every day? 22. What your brother (to do) now? 23. What your brother (to do) tomorrow? 24. What your brother (to do) yesterday?

Тема 5.4. Банковские и бухгалтерские документы

Вариант 1. Устный опрос (фронтальный / индивидуальный)

Перечень вопросов:

1. What documents are required to open an account?
2. Who is considered a beneficial owner according to the policy?
3. What happens if the shipping documents don't match the LC exactly?
4. What's included in the total transfer fee?

Вариант 2. Контрольная работа №11

Внимательно прочитайте и письменно переведите текст.

WHAT IS INTERNATIONAL TRADE?

When Honduras exports bananas to Switzerland, they can use the money they earn to import Swiss chocolate — or to pay for Kuwaiti oil or a vacation in Hawaii. The basic

idea of international trade and investment is simple: each country produces goods or services that can be either consumed at home or exported to other countries. The main difference between domestic trade and international trade is the use of foreign currencies to pay for the goods and services crossing international borders.

Although global trade is often added up in U.S. dollars, the trading itself involves various currencies. Japanese videocassette recorder is paid for in German marks in Berlin, and German cars are paid for in U.S. dollars in Boston. Indian tea, Brazilian coffee, and American films are sold around the world in currencies as diverse as Turkish liras and Mexican pesos. Whenever a country imports or exports goods and services, there is a resulting flow of funds: money returns to the exporting nation, and money flows out of the importing nation. Trade and investment is a two-way street that, with a minimum of trade barriers, usually makes everyone better off. In a interlinked global economy, consumers are given the opportunity to buy the best products at the best prices. Some trade barriers will always exist as long as any two countries have different sets of laws.

However, when a country decides to protect its economy by erecting artificial trade barriers, the result is often damaging to everyone, including those people whose barriers were meant to protect. The Great Depression of the 1930s, for example, spread around the world when the United States decided to erect trade barriers to protect local producers. As other countries retaliated, trade plumped, jobs were lost, and the world entered into a long period of economic decline.

2.2. Вопросы и задания для промежуточной аттестации

Вопросы для дифференцированного зачета
для обучающихся очной формы обучения
по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
группа(ы) _____
на 20__-20__ уч. год
по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1. Прочитайте по буквам (спэллинг) свою фамилию и слово «бухгалтер» (accountant). Почему важно уметь правильно называть буквы в профессиональной деятельности?
2. Расставьте слова в правильном порядке, чтобы получилось утвердительное предложение: *every day / the accountant / checks / primary documents*.
3. Почему в вопросе *Does he work with cash?* появляется вспомогательный глагол *does*, а в предложении *He works with cash* его нет?
4. Найдите в словаре слово *balance*. Какие два значения подходят для бухгалтера (баланс, остаток, равновесие)? Составьте предложение с одним из них.
5. Как по пометам в словаре определить, что слово *charge* может означать и «плату», и «обвинение»? Какое значение вы выберете в фразе *bank charge*?
6. Переведите небольшой страноведческий текст о Лондоне, используя словарь, и найдите в нем 3 интернациональных слова (например, *bank*,

- office, centre).*
7. Назовите 4 страны, входящие в Соединенное Королевство. Какая валюта у них общая?
 8. Вставьте правильный модальный глагол (*must / mustn't / can / should*):
«An accountant _____ check all documents carefully» (Бухгалтер должен проверять все документы внимательно).
 9. Что такое «Биг Бен» на самом деле (башня, колокол или часы)?
Напишите короткий ответ по-английски.
 10. Переведите на английский и определите время (пассивный залог):
«Программа установлена», «Данные сохраняются», «Отчет был напечатан».
 11. Назовите 5 программ и устройств, которыми пользуется бухгалтер (Excel, 1C, printer, scanner, bank-client) на английском языке.
 12. Составьте 2 предложения в пассивном залоге на тему «Интернет»: например, «Пароль вводится дважды» / «Доступ к счету блокируется».
 13. Сравните школы в России и Великобритании: в каком возрасте дети идут в школу в обеих странах?
 14. Переведите условное предложение 1 типа (реальное условие): «If I finish college, I will work as an assistant accountant».
 15. Назовите 3 причины, почему английский язык важен для бухгалтера в России (работа с МСФО, зарубежные клиенты, программы).
 16. Назовите 5 профессиональных качеств хорошего бухгалтера на английском (например, *honest, careful, responsible, hardworking, accurate*).
 17. Как сказать по-английски «Моя специальность — бухгалтер» и «Я учусь на экономиста»?
 18. Кратко (2-3 предложения) расскажите об известном бухгалтере или основателе бухучета (Лука Пачоли).
 19. Напишите 3 раздела резюме (CV) для начинающего бухгалтера (например, *Education, Skills, Work experience*).
 20. Какое время английского глагола нужно использовать, чтобы сказать: «Я работал стажером в прошлом году» и «Я работаю бухгалтером сейчас»? Приведите примеры.
 21. Составьте одну фразу для сопроводительного письма: «Я хочу устроиться на работу бухгалтером, потому что я люблю работать с цифрами».
 22. Как вежливо отказать партнеру на переговорах, используя *I'm afraid*? Приведите пример.
 23. Закончите предложение: «I wish I had more experience with tax declarations, because...» (Выразите сожаление о настоящем).
 24. Назовите 3 стандартные фразы для начала делового письма на английском (например, *Dear Sirs, Dear Mr. Brown, Hello* — указать, где что уместно).
 25. Назовите 3 основных источника доходов государства в России (налоги, экспорт и т.д.) на английском языке.
 26. Переведите фразу с инфинитивным оборотом: «The main goal of a company is to earn profit».
 27. Что означает термин *inflation*? Приведите пример на русском или

- английском (например, «цены растут, деньги дешевеют»).
28. Назовите денежные единицы России (рубль, копейка), Великобритании (фунт, пенс) и США (доллар, цент).
29. Как будет по-английски: «10 рублей 50 копеек» и «£5.75» (прописью)?
30. Переведите инфинитивный оборот: *The dollar is said to be the world's main currency*.
31. Назовите 3 кассовые операции, которые выполняет бухгалтер: получение наличных, выдача зарплаты, инкассация (на английском).
32. Чем отличается *cash account* от *bank account*? Ответьте кратко по-русски или по-английски.
33. Составьте 3 шага бухгалтера при получении счета от поставщика, используя *first, then, finally*.
34. Что такое *payment order* (платежное поручение)? Какие 3 реквизита обязательно в нем указать (сумма, получатель, счет)?
35. Назовите 2 вида налогов, которые платит компания в России (*income tax, VAT*). Как будет «налоговая декларация» по-английски?
36. Переведите фразу: «We need to fill out the tax declaration before April 30» и объясните, почему это важно для бухгалтера.

Дополнительное практическое задание (для всего зачета)

Ситуация: К вам пришел иностранный клиент и просит выдать ему справку о доходах. Напишите 2 фразы на английском:

1. «Подождите 5 минут, я подготовлю документ».
2. «Пожалуйста, подпишите здесь».

3. Критерии оценки промежуточной аттестации

В критерии оценки уровня подготовки обучающегося входят:

- уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой;
- умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических заданий; обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.

Уровень подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Отлично	полно раскрыто содержание вопросов билета; материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, правильно используется терминология; показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов.
---------	--

Хорошо	ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом может иметь следующие недостатки: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию экзаменатора; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию экзаменатора.
Удовлетворительно	неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков.
Неудовлетворительно	ответ не удовлетворяет указанным требованиям